

ALFA CLOUD

POWERED BY NEXTCLOUD



NEXTCLOUD USER MANUAL

Безопасна среда за всички ваши файлове



КАКВО Е NEXTCLOUD?

Nextcloud е софтуер за синхронизиране и споделяне на файлове с отворен код за всички - от физически лица, работещи с Nextcloud в поверителността на собствения си дом, до големи предприятия и доставчици на услуги, поддържани от абонамента за Nextcloud Enterprise. Nextcloud предоставя безопасно, сигурно и съвместимо решение за синхронизиране и споделяне на файлове в **AlfaCloud**.

Можете да споделяте един или повече файлове и папки на вашия компютър и да ги синхронизирате с вашия сървър **AlfaCloud**. Поставете файлове в локалните си споделени директории и тези файлове незабавно се синхронизират със сървъра и с други устройства, като се използва Nextcloud Desktop Sync Client, приложението за Android или приложението за iOS.

NEXTCLOUD УЕБ ИНТЕРФЕЙС

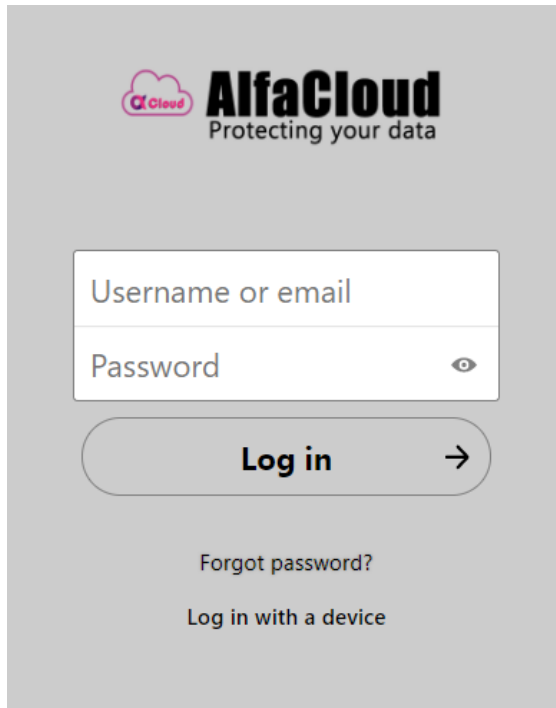
Можете да се свържете с вашия сървър Nextcloud, като използвате всеки уеб браузър. Просто го насочете към URL адреса на вашия сървър AlfaCloud (cloud.alfacloud.biz) и въведете вашето потребителско име и парола.

Изисквания за уеб браузър

За най-добро изживяване с уеб интерфейса Nextcloud

препоръчваме да използвате най-новата и поддържана версия на браузър от този списък:

- Microsoft Internet Explorer
- Microsoft Edge
- Mozilla Firefox
- Google Chrome / Chromium
- Apple Safari



AlfaCloud
Protecting your data

Username or email

Password

Log in →

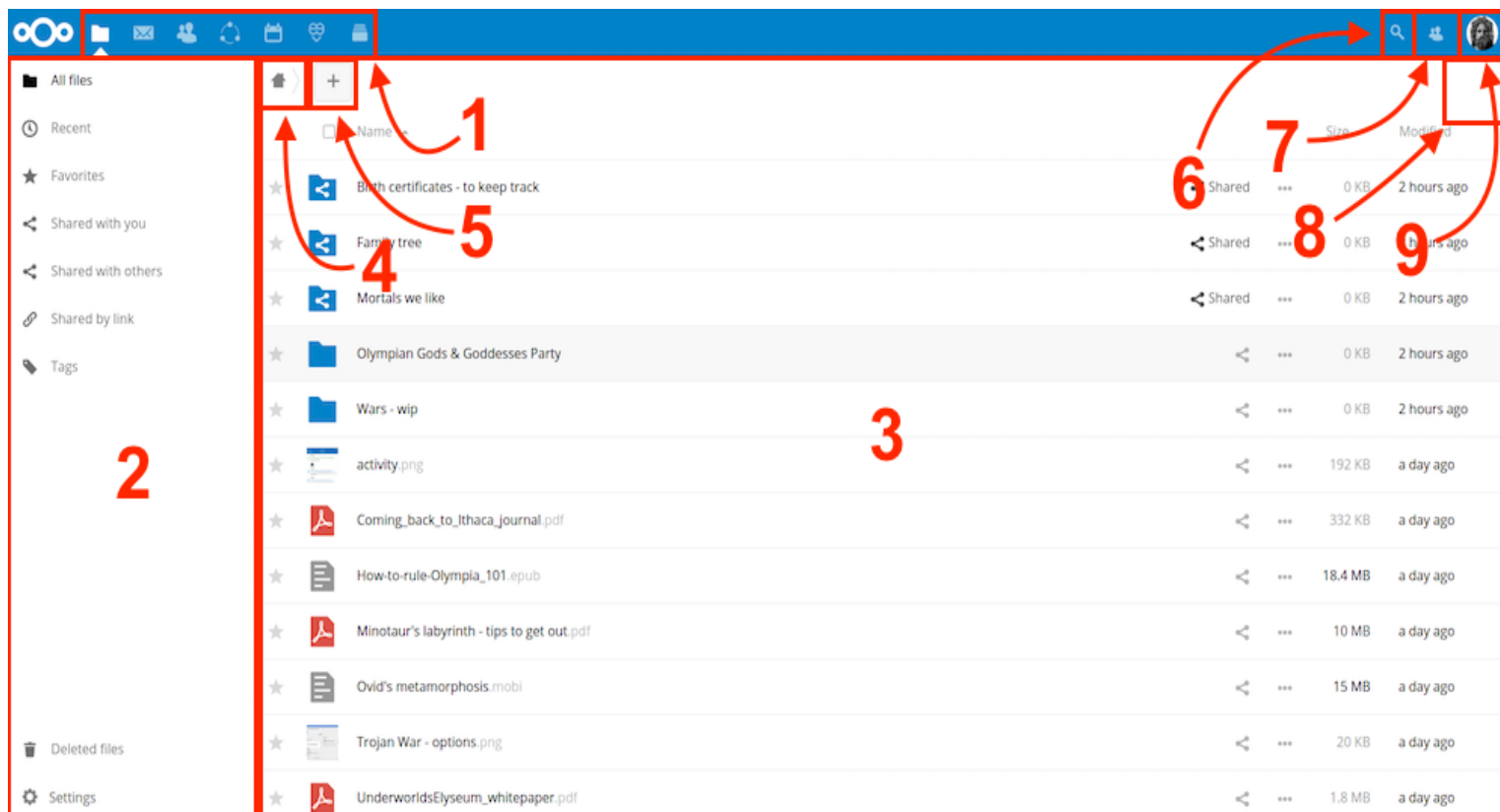
Forgot password?

Log in with a device

Важно: Ако искате да използвате Nextcloud Talk, трябва да стартирате Mozilla Firefox 52+ или Google Chrome / Chromium 49+, за да имате пълното изживяване с видео разговори и споделяне на екрана. Google Chrome / Chromium изисква допълнителен плъгин за споделяне на екрана.

НАВИГИРАНЕ В ОСНОВНИЯ ПОТРЕБИТЕЛСКИ ИНТЕРФЕЙС

По подразбиране уеб интерфейсът Nextcloud се отваря към вашата страница с файлове. Можете да добавяте, премахвате и споделяте файлове и да правите промени въз основа на привилегиите за достъп, зададени от вашия администратор на AlfaCloud.



**Потребителският
интерфейс
Nextcloud
съдържа следните
полета и функции:**

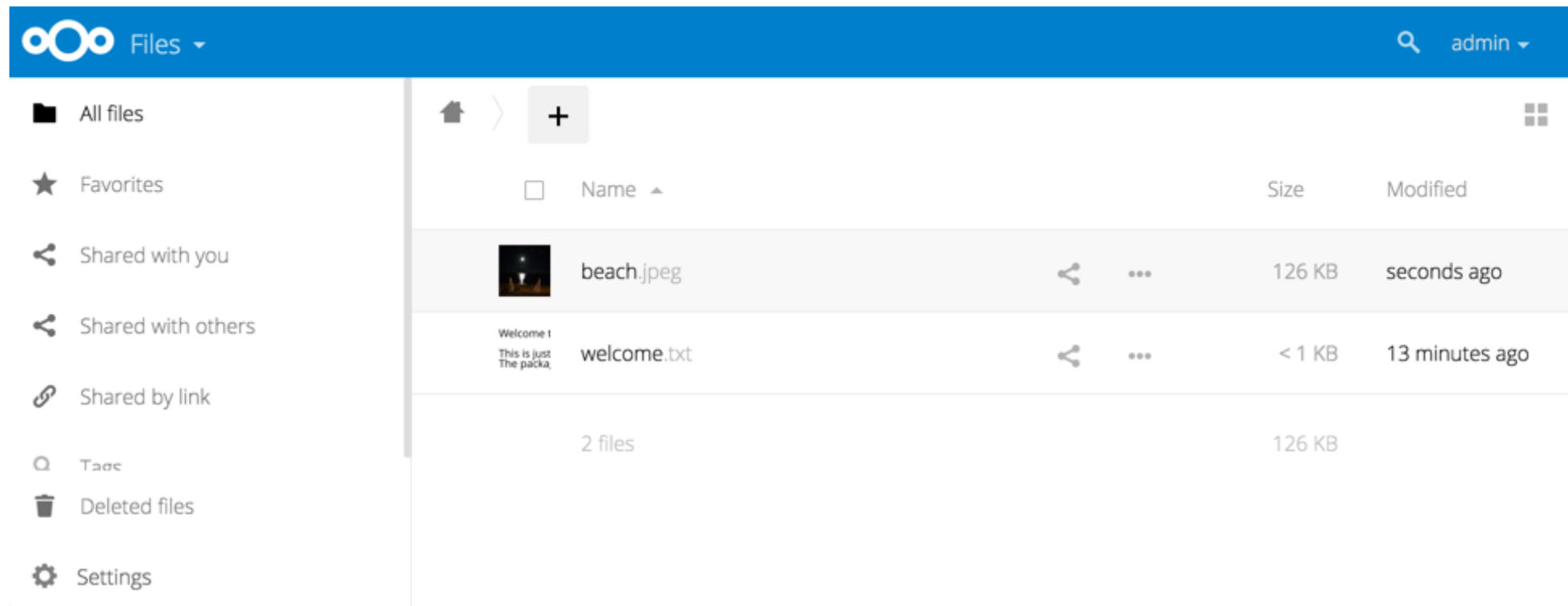
1. Меню за избор на приложения: Разположено в горния ляв ъгъл, ще намерите всичките си приложения, които са налични във вашия екземпляр на Nextcloud. Кликването върху иконата на приложението ще ви пренасочи към него.
2. Информационно поле за приложения: Разположено в лявата странична лента, то осигурява филтри и задачи, свързани с избраното от вас приложение.
3. Изглед на приложението: Основното централно поле в потребителския интерфейс на Nextcloud. Това поле показва съдържанието или потребителските функции на избраното от вас приложение.
4. Навигационна лента: Разположена над главния прозорец за преглед (Изглед на приложението), тази лента осигурява тип навигация, която ви позволява да стигнете по-високи нива на йерархията на папките до основното ниво (начало).
5. Нов бутон: Разположен в лентата за навигация, бутонът New ви позволява да създавате нови файлове, нови папки или да качвате файлове.
6. Поле за търсене : Щракнете върху лупата в горния десен ъгъл, за да търсите файлове.
7. Меню Контакти: Можете да прегледате контакти и потребители на вашия сървър. В зависимост от дадените подробности и наличните приложения, можете директно да започнете видеоразговор с тях или да изпратите имейли.
8. Галерия: Изглежда като четири малки квадрата и ще ви отведе директно до вашата галерия с изображения
9. Настройки

Страницата ви с
Настройки
предлага следните
настройки и
функции:

- Връзки за изтегляне на настолна и мобилна версии
- Използване на сървър и наличност на пространство
- Управление на пароли
- Настройки за име, имейл и снимка на профила
- Управление на свързани браузъри и устройства
- Членство в група
- Настройки на езика на интерфейса
- Управление на известията
- Cloud ID и бутони за споделяне в социални мрежи
- SSL/TLS мениджър на сертификати за външни хранилища
- Вашите двуфакторни настройки
- Информация за версията на Nextcloud

ФАЙЛОВЕ И СИНХРОНИЗАЦИЯ

Можете да получите достъп до вашите файлове на Nextcloud с уеб интерфейса на Nextcloud и да създавате, визуализирате, редактирате, изтривате и споделяте файлове.



The screenshot displays the Nextcloud web interface. At the top, there is a blue header with the Nextcloud logo and the word "Files" on the left, and a search bar with the text "admin" on the right. Below the header, a left sidebar contains navigation options: "All files", "Favorites", "Shared with you", "Shared with others", "Shared by link", "Task", "Deleted files", and "Settings". The main content area shows a file list with columns for "Name", "Size", and "Modified". The list contains two files: "beach.jpeg" (126 KB, modified seconds ago) and "welcome.txt" (< 1 KB, modified 13 minutes ago). Below the file list, a summary row indicates "2 files" and "126 KB".

Name	Size	Modified
beach.jpeg	126 KB	seconds ago
welcome.txt	< 1 KB	13 minutes ago

ОПЦИИ

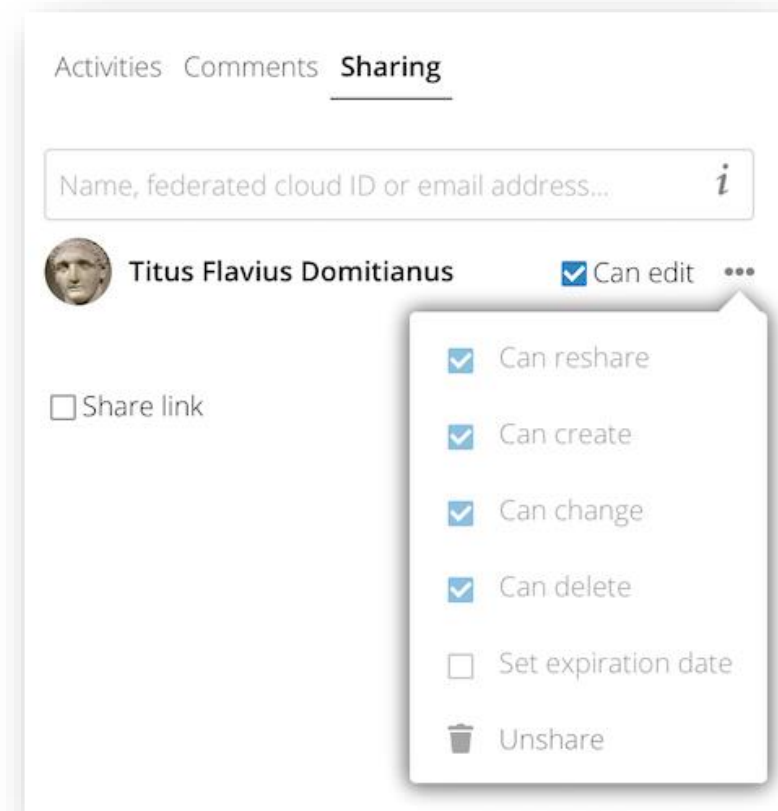
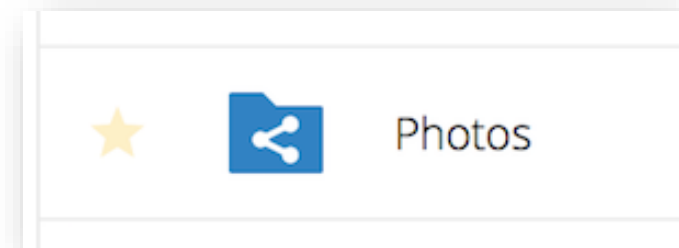
1. Предпочитани

Щракнете върху звездата вляво от иконата на файла, за да го маркирате като предпочитан и бързо да намерите всичките си предпочитани файлове с филтъра за предпочитани в лявата странична лента.

2. Споделяне

Имате пет опции за споделяне:

- Can share - позволява на потребителите, с които споделяте, да споделят повторно;
- Can edit - позволява на потребителите, с които споделяте, да редактират споделените ви файлове и да си сътрудничат с помощта на приложението **Documents**;
- Create - позволява на потребителите, с които споделяте, да създават нови файлове и да ги добавят към споделянето;
- Change - позволява качване на нова версия на споделен файл и замяната му;
- Delete - позволява на потребителите, с които споделяте, да изтриват споделени файлове.



3. Етикети

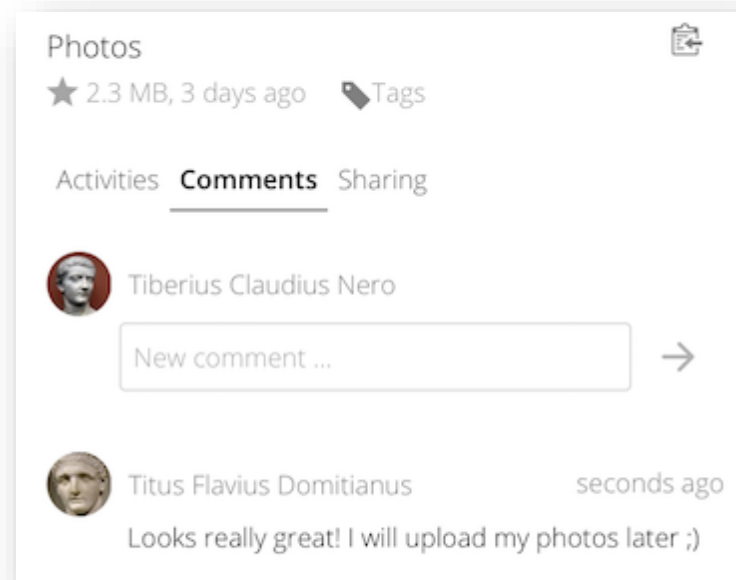
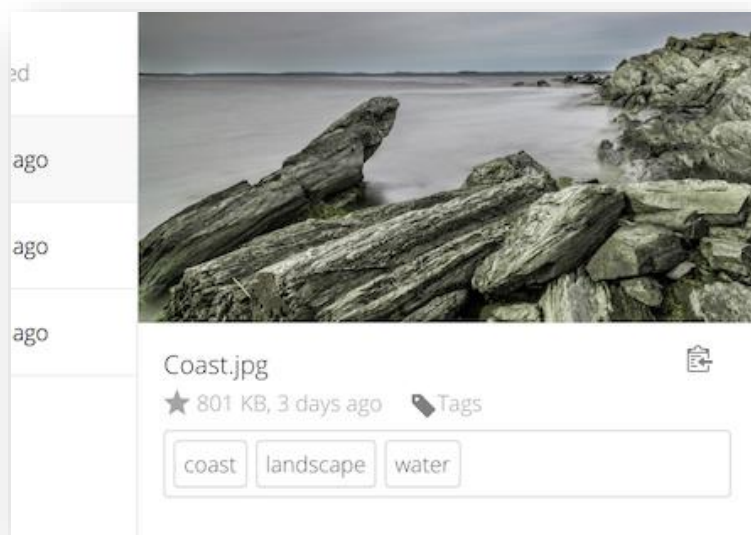
Можете да задавате етикети на вашите файлове.

За да създадете етикет, отворете файл в изгледа **Подробности**. След това въведете етикетите си.

За да въведете повече от един етикет, натиснете клавиша за връщане след създаване на всеки етикет.

Всички етикети са системни етикети и се споделят от всички потребители във вашия **AlfaCloud** сървър.

Можете да използвате филтъра за етикети в лявата странична лента, за да филтрирате вашите файлове.



4. Коментари

Използвайте изгледа **Подробности**, за да добавяте и четете коментари към всеки файл или папка.

Коментарите са видими за всички, които имат достъп до файла.

**ПОВЕЧЕ ИНФОРМАЦИЯ
НА АНГЛИЙСКИ ЕЗИК ЩЕ
НАМЕРИТЕ ТУК**